



Fundación MAI Panamá

Arteterapia en comunidades
Panamá, Panamá
(+507) 6678-7564
25/11/2024

INFORME FINAL DEL PROYECTO

FECHA	NOMBRE DEL PROYECTO	EMPRESA CONTRATANTE	PREPARADO POR:
25 de noviembre de 2024	Conectando generaciones	Heineken	Mt. Yadyra Yánez - Presidente Fundación Mai Panamá
Bringing “Worlds Together” Social Gastronomy Movement for HEINEKEN's Worlds Together Campaign			

Aspectos Generales:

BRINGING WORLDS TOGETHER

Es la campaña de impacto social de **HEINEKEN**, desarrollada en colaboración con **The Social Gastronomy Movement**, que pretende llevar a cabo encuentros con impacto social positivo alrededor del mundo. Su objetivo es derribar barreras y fomentar el entendimiento mutuo entre grupos sociales que usualmente no se encontraron.

Panamá ha sido escogido como sede para la siguiente campaña, en donde se busca construir **diálogo intergeneracional** entre la población de adultos mayores y la población de adultos jóvenes, dando énfasis a las necesidades, opiniones y perspectivas del adulto mayor dentro de la sociedad panameña.

Envejecer implica cambios que involucran las habilidades cognitivas, motoras, psicológicas y neurológicas reales y que pueden variar de una persona a otra, yendo desde un envejecimiento exitoso hasta uno patológico. Aunque el envejecimiento no es sinónimo de enfermedad, es importante reconocer estos cambios.

La atención primaria a la salud es la asistencia necesaria que requiere la persona mayor, basándose en actividades de cuidado, seguridad, alimentación, soporte terapéutico y salud física. La necesidad de atención a personas mayores abre la posibilidad de crear espacios de atención que permitan ofrecer actividades de recreación, adaptadas a sus necesidades y a sus capacidades.

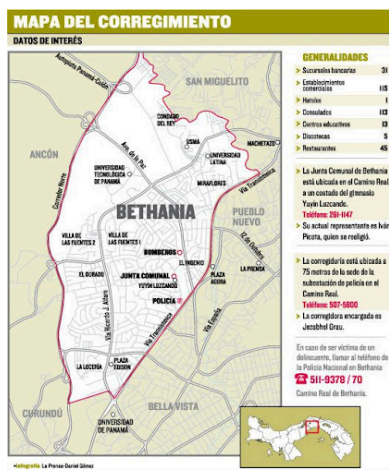
Hay un envejecimiento patológico como consecuencia del abandono, el descuido en la atención primaria, la pobreza, el maltrato, las enfermedades o malos hábitos, que no



forman parte del envejecimiento normal y que en algunos casos pueden ser prevenibles o reversibles.

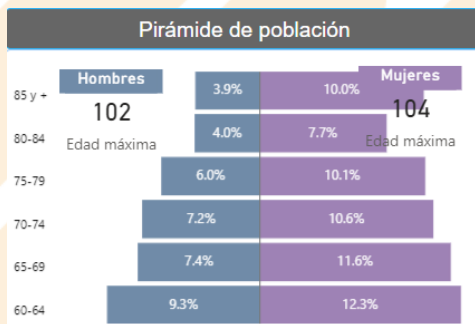
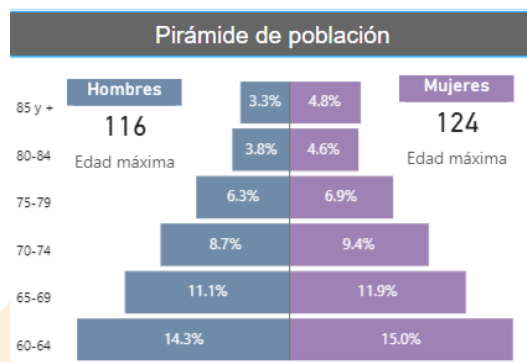
CORREGIMIENTO DE BETANIA

El corregimiento escogido para este evento fue **Betania**, dado que las instalaciones de la fábrica de cervezas están ubicadas en este corregimiento.



Una breve investigación de la zona nos indica que el 23 de junio de 1960, mediante Acuerdo Municipal No. 70, se crea el Corregimiento de Betania, con un área geográfica de 8.6 kilómetros cuadrados. Ubicado en el área urbana de la Ciudad de Panamá, limita al norte con el corregimiento de Ancón, al sur con el corregimiento de Bella Vista y Pueblo Nuevo, al este con el distrito de San Miguelito y al oeste con el corregimiento de Curundú. Actualmente, Betania es conocida como “el ombligo de la ciudad”, convirtiéndose en un “polo de desarrollo” muy atractivo para inversiones públicas y privadas, con presencia de empresas comerciales, industriales y de servicios.

Para el **censo poblacional del 2020**, en la República de Panamá, se empadronaron un total de 563.641 personas mayores de 60 años con una edad mediana de 69 años, y un índice de envejecimiento del 54,6. Las personas de 65 años o más representan el 9,8% de la población total empadronada de la república.



Para el censo del 2020, en el corregimiento de Betania se empadronaron 10.495 adultos mayores (60 años y más), con una edad mediana de 72 años y un índice de envejecimiento de 187,5. De acuerdo con estadísticas del INEC, el 3.964 de estos empadronados eran hombres y 6.531 eran mujeres. Los adultos mayores en Betania representan el 19,5% de una población total de 42.199 personas empadronadas en total.



En Panamá, se espera que el porcentaje de la población adulta mayor de 60 años aumente a un 14.3% en el 2025 y, hacia el 2050, se prevé que este grupo etario represente aproximadamente un cuarto de la población total.

El envejecimiento es preocupación y acción de todos, no solo de los organismos internacionales o nacionales que lo promueven, como la OMS, CEPAL, CELADE, MIDES, MINSA, etc., sino de todos quienes somos actores de la sociedad.

FUNDACIÓN MAI PANAMÁ

Es una organización sin fines de lucro legalizada en el 2022, pero trabajando activamente desde el 2017, en la creación de programas de intervención con arteterapia, psicoterapia y terapia ocupacional a diferentes comunidades vulnerables, principalmente adultos mayores que viven institucionalizados en casas de acogida como albergues u hogares. Nació de **MAI Center**, una clínica especializada en atención mental a niños, jóvenes y adultos a través de atención psicoterapéutica, psiquiátrica, psicológica y arte terapéutica a nivel privado, como una necesidad de atención a las comunidades. El proyecto que dio lugar a la fundación MAI se llamó #ADOPTAUNABUELITO, pues la necesidad de atención al adulto mayor que vive en los albergues es apremiante e inmensa.

El proyecto desarrolló una serie de actividades destinadas a fortalecer la salud mental y física de las personas mayores institucionalizadas a través de experiencias o encuentros arte terapéuticos, que cubren:

5 ejes de estimulación en el adulto mayor:

1. **Estimulación cognitiva:** a través de dinámicas orientadas a reforzar el pensamiento, la memoria y la atención; los ejercicios incluyen diálogos, creación de historias, escritos, pintados, elaborados con estímulos por parte de los voluntarios, así como juegos que estimulen el pensamiento.
2. **Estimulación sensorial:** Considerando que los sentidos son los primeros receptores de información al cerebro y son los que se deterioran en el envejecimiento, se proponen actividades que provocan reacción y respuesta visual, auditiva, táctil, olfativa y gustativa.
3. **Estimulación motriz fina:** el movimiento manual, el enfoque visual y su coordinación son imprescindibles para mantener la autonomía. Con la incorporación de actividades manuales, pintura, dibujo, manualidades, elaboración de artesanías y escritura, trabajamos en este eje.
4. **Estimulación motriz gruesa:** Con el paso del tiempo se pierde balance, la musculatura y las articulaciones se ralentizan o se solidifican. Fundación MAI propone ejercicios y dinámicas que fortalecen el movimiento, el balance, la



musculatura y las articulaciones, a la vez que enfocamos el sistema circulatorio y respiratorio.

5. **Estimulación social:** La institucionalización afecta su entorno, el abandono y la ausencia de un círculo familiar o social empeoran sus estados hacia un deterioro mayor de sus enfermedades físicas, neurológicas o psicológicas. Las actividades propuestas procuran restablecer sus sistemas sociales, incluyendo a los voluntarios en su entorno a modo de "nietos temporales", abriendo vínculos que se orientan hacia una relación sana con el otro.

Objetivos de desarrollo sostenible:

Fundación MAI cumple con **6 ODS** que propone la OMS para poner fin a la pobreza, proteger el planeta y mejorar las vidas y las perspectivas de las personas en todo el mundo:

- # 1. La erradicación de la pobreza
- # 3. Salud y bienestar
- # 5. Igualdad de género
- # 8. Trabajo decente y crecimiento económico
- # 10. Reducción de las desigualdades
- # 17. Alianzas para los objetivos

Objetivos del Proyecto

Objetivos generales:

- Promover el **intercambio de ideas y el diálogo** entre la población de adultos jóvenes y la población de adultos mayores residentes del corregimiento de Betania, distrito de Panamá.
- Implementar en la comunidad de Betania la experiencia y conocimiento **arteterapéutico de la Fundación MAI** con la población de adultos mayores mediante programas diseñados para trabajar la estimulación cognitiva, sensorial, motriz y social/relacional.
- Fortalecer la **conexión entre la comunidad**, integrando al sector privado en el desarrollo de programas que promuevan temas de interés social como el envejecimiento, la salud mental y la participación ciudadana.
- Transformar a la comunidad, **haciendo conciencia** sobre las vivencias, retos y necesidades del adulto mayor, de modo que se trabaje a nivel local y nacional en programas en pro de la salud y bienestar de esta población.



Objetivos específicos:

- Diseñar un **evento significativo**, en donde se brinden herramientas desde el modelo arteterapéutico como herramienta con enfoque integral que asegure una experiencia de impacto y reflexión en la comunidad.
- Coordinar actividades dentro del taller con objetivos específicos **basados en la evidencia**, que estimulen cognitiva y físicamente a los participantes, así como espacios reflexivos que integren temas importantes sobre la salud mental.
- Desarrollar planes de **continuidad** con la empresa para que se le dé seguimiento futuro a actividades con la población de adultos mayores de Betania y pueda llegar a más personas, involucrando activamente a la comunidad.
- **Asesorar** a la comunidad y a los entes colaboradores sobre las necesidades en temas de salud mental en la población de adultos mayores, de modo que se sigan ejecutando y planificando eventos similares en futuros próximos.

Población meta:

Grupos intergeneracionales de adultos mayores de 60 años y más residentes en el corregimiento de Betania, distrito de Panamá, y adultos jóvenes, colaboradores de Heineken y voluntarios de la Fundación MAI Panamá.

Lugar y población escogida para el evento: Asociación Edad 3ra. de Betania y sus miembros.

Justificación:

De acuerdo con el portal del Ministerio de Desarrollo Social, se estima que Panamá experimentará cambios demográficos importantes en los próximos años, estimándose que una de cada cuatro personas tendrá más de 65 años. Estas características poblacionales marcan una necesidad de trazar políticas públicas que provoquen un cambio social en donde las necesidades físicas, sociales y de salud mental sean atendidas de manera integral.

Dadas las estimaciones presentadas por los estudios realizados como antecedentes, es importante tomar en cuenta las necesidades de esta población y trabajar en herramientas de salud mental que aporten al bienestar de esta población.

La colaboración intergeneracional es un elemento fundamental para un futuro próspero e inclusivo. Históricamente, este es el momento donde más generaciones de



distintas edades conviven gracias al aumento de la esperanza de vida en muchos países como Panamá (78.6 años para el 2023). Sin embargo, este cambio demográfico viene acompañado de múltiples retos en temas de salud, avances tecnológicos, economía y el empleo, así como las fricciones resultantes en los distintos grupos etarios en torno al edadismo y la dificultad de algunos grupos para acceder a bienes y servicios, lo que provoca un distanciamiento del sentido de pertenencia a una comunidad.

La brecha tecnológica suele hacer más evidente el distanciamiento entre generaciones. A mayor formación tecnológica en las generaciones, más distancia con las generaciones pasadas, pues a más jóvenes se une la necesidad de operar en un mundo cada vez más digitalizado, del que muchas veces los adultos mayores sienten rechazo, incertidumbre o miedo. Esta brecha no solo afecta en el aspecto tecnológico, también en el entendimiento de las necesidades, opiniones y visiones entre generaciones, así como una total desconexión e indiferencia por las realidades que enfrentan los adultos mayores en el país.

En la búsqueda de una sociedad equitativa, es necesario tomar en cuenta las opiniones de todos los grupos involucrados. La adultez joven aporta innovación y cambio; la adultez mayor ofrece una experiencia invaluable, lo que representa el equilibrio adecuado para la construcción de una sociedad que garantice el bienestar de todos. Es por esto que brindar un espacio en el que ambas generaciones puedan ser escuchadas es una herramienta importante, principalmente porque son pocos los espacios en esta ciudad en donde un encuentro de este tipo pueda ocurrir y se pueda lograr un entendimiento empático entre la comunidad mediante herramientas de salud mental como la **arteterapia** y un factor en común intergeneracional: la **gastronomía**.

El arte como terapia busca indagar en el conocimiento interno del ser a través de las emociones estéticas y su expresión, especialmente cuando el ejercicio de la palabra no es suficiente. Una herramienta utilizada para complementar el encuentro es la arteterapia.

En ese encuentro, el sujeto busca y a la vez va encontrando una realidad distinta, un pasado que desconoce, una historia, una visión de un futuro diferente; por ello el arte es siempre una interrogación inacabada. Para hacer arte hay que acercarse; “acercarse significa olvidar la convención, el prejuicio, la fama, la razón, las jerarquías, el propio yo”. También significa arriesgarse a la incoherencia (Berger, 2004).

En el adulto mayor, el uso de la arteterapia sirve para que el individuo pueda expresarse, representar sus recuerdos y tener satisfacción en algo que puede hacer. Los objetivos principales de este tipo de talleres son los de mejorar la comunicación e interacción entre el adulto mayor, fomentar la autoestima, modificar su concepto hacia una redefinición de la vejez en términos de experiencia y sabiduría, favorecer la



capacidad expresiva plástica y verbal, potenciar la participación, tolerancia y respeto hacia uno mismo y los demás.

Planificación previa al evento

PRIMERA ETAPA:

Fechas: Junio y julio de 2024.

La primera etapa sirve para crear la plataforma de integración entre los responsables del evento por parte de Heineken y Fundación Mai Panamá.

- Se establecen reuniones de brainstorming con una periodicidad quincenal.
- Se elabora una propuesta de valor por parte de Fundación Mai Panamá ,
- Se realiza un documento de Alianza que servirá como base detallada de las actividades propuestas.
- Se aprueba el presupuesto.
- Se elabora un primer cronograma de actividades.
- Se establecen los indicadores de medición.

SEGUNDA ETAPA:

Fechas: agosto de 2024.

El arranque del proyecto incluye la investigación de la zona de Betania y los datos de levantamiento de información sobre el envejecimiento y lugares de acogida de adultos mayores en Betania.

- Se contacta a la Junta Comunal y autoridades de la zona.
- Se establece primer contacto con la Asociación para la 3ra. Edad de Betania.
- Se define el lugar: Asociación 3.ª Edad de Betania.
- Se elaboran los formularios de medición de indicadores.
- Se entrega el 1er reporte de avance de proyecto con porcentajes de cumplimiento al momento.
- Se define la fecha del evento: viernes 22 de noviembre.

TERCERA ETAPA:

Fechas: septiembre, octubre y noviembre de 2024.

- Se establece una periodicidad semanal para el último mes de noviembre.
- Por solicitud de la empresa patrocinadora, se entrega una donación a la Asociación de la 3ra edad de Betania a nombre de Heineken por un monto de \$2,000.00.
- Se realiza una visita a la Asociación de la 3ra edad para ver espacios disponibles, mobiliario y detalles.



- Se elaboran las tarjetas con preguntas para la dinámica conversacional.
- Se preparan los talleres y los talleristas.
- Se elaboran diseños para los portavasos que se entregarán en el evento para la dinámica.
- Se realiza la compra de materiales para los talleres.
- Se definen documentos de observación y personal independiente para observar la efectividad del evento.
- Se realiza una charla de sensibilización y distribución de roles al personal de Heineken para prepararlos para el evento.
- Se realizan actualizaciones de los documentos.

CUARTA ETAPA:

Fecha: noviembre de 2024.

- Inicia la convocatoria al evento por parte de la Asociación para la 3ra edad.
- Se revisan documentos y participaciones de voluntarios.
- Se imprimen posavasos y cuestionarios.
- Se entrega el 2.º informe de avance de proyecto con porcentaje de avance y cumplimiento.
- Se realiza el evento el 22 de noviembre de 2024.

Documentación previa al evento

Los siguientes documentos respaldan el trabajo realizado previamente, para dar seguimiento y control de la planificación previa y durante el mismo evento.

Bitácora de Observación: (ver anexo al final).

Se elabora una hoja de control externa que sirve como medidor de la eficacia de las actividades realizadas de manera global.

Cuestionarios de medición: (ver anexo al final).

Se aplicaron los siguientes cuestionarios:

1. Medición del nivel de satisfacción post evento
2. Cuestionario Global Heineken para participantes
3. Cuestionario para voluntarios



Cronograma de actividades:

El cronograma fue elaborado para reconocimiento de todas las tareas pendientes que se debían realizar, con fecha de cumplimiento antes del evento, el mismo día del evento y posterior a éste.

T _r	Tarea	Estado	Propietario	Fase	Fecha de entrega
	Primer contacto	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	Antes del evento	27/06/2024
	1ra Sesión de lanzamiento del evento	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	Antes del evento	4/07/2024
	2da reunión seguimiento	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	Antes del evento	15/07/2024
	Firma del acuerdo	Completada	Fundación MAI Panamá	Antes del evento	23/07/2024
	Entrega de Indicadores de medición	Completada	Heineken	Antes del evento	23/07/2024
	Entrega de documentos legales	Completada	lianadir12@gmail.com	Antes del evento	29/07/2024
	Elaboración de cronograma	Completada	Fundación MAI Panamá	Antes del evento	29/07/2024
	3ra reunión de seguimiento	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	Antes del evento	29/07/2024
	Creación de carpeta conjunta	Completada	Heineken	Antes del evento	29/07/2024
	Definición del lugar del evento	Completada	diego.otero@heineken.com	Antes del evento	31/07/2024
	Elaboración de presentación para capacitación	Completada	Heineken	Antes del evento	31/07/2024
	Documentación datos envejecimiento en Betania	Completada	Fundación MAI Panamá	Antes del evento	1/08/2024
	Coordinación catering	Completada	Heineken	Antes del evento	1/08/2024
	Investigación sobre Corregimiento	Completada	Fundación MAI Panamá	Antes del evento	10/08/2024
	4ta reunión de seguimiento	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	Antes del evento	12/08/2024
	Planificación y logística de talleres, contratación talleristas	Completada	Fundacion MAI Panamá	Antes del evento	15/08/2024
	Organización y distribución roles	Completada	Fundación Mai Panamá	Antes del evento	20/08/2024
	Definición de la fecha del evento y Temática	Completada	diego.otero@heineken.com	Antes del evento	20/08/2024
	Envío de traducciones	Completada	HK	Antes del evento	23/08/2024
	Borrador del evento	Completada	Fundación Mai Panamá	Antes del evento	26/08/2024
	Elaboración Programa	Completada	diego.otero@heineken.com	Antes del evento	26/08/2024
	5ta reunión de seguimiento	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	Antes del evento	26/08/2024
	Primer reporte de avance	Completada	Fundación Mai Panamá	Antes del evento	30/08/2024
	6ta reunión de seguimiento	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	Antes del evento	10/09/2024
	Elaboración de cuestionarios para medición de impacto	Completada	Fundación Mai Panamá	Antes del evento	16/09/2024
	Convocatoria adultos mayores	Completada	Aso 3ra edad	Antes del evento	16/09/2024
	7ma reunión de seguimiento	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	Antes del evento	23/09/2024
	Elaboración de formulario de inscripción	Completada	Asociacion 3ra edad	Antes del evento	30/09/2024



Reclutamiento de voluntarios	Completada	HK	Antes del evento	7/10/2024
Charla de sensibilización personal	Completada	Fundación Mai Panamá	Antes del evento	14/10/2024
Envío de Invitaciones digital	Completada	Heineken	Antes del evento	14/10/2024
8va reunión de seguimiento	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	Antes del evento	14/10/2024
Enviar logos y formatos para portavasos	Completada	diego.otero@heineken.com	Antes del evento	17/10/2024
Entrega donación Betania	Completada	HK a través de FMP	Antes del evento	21/10/2024
Elaboración de invitaciones digital	Completada	Heineken	Antes del evento	25/10/2024
9na reunión de seguimiento	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	Antes del evento	28/10/2024
Contratación de transporte	Completada	diego.otero@heineken.com	Antes del evento	30/10/2024
Agenda final para WT	Completada	Fundación Mai Panamá	Antes del evento	2/11/2024
Diseño de portavasos conversaciones	Completada	alfredo.pazymino98@gmail.com	Antes del evento	6/11/2024
10 reunión seguimiento 1/2	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	Antes del evento	6/11/2024
cuestionario de observación durante evento	Completada	yoveiniscaballero@gmail.com	Antes del evento	6/11/2024
listado de asistentes voluntarios	Completada	Asoc 3ra edad + FMP	Antes del evento	6/11/2024
Hoja de control de tareas	Completada	Fundación Mai Panamá	Antes del evento	6/11/2024
Contacto recicladora para estación de reciclaje	Completada	diego.otero@heineken.com	Antes del evento	8/11/2024
impresión de portavasos	Completada	Fundación Mai Panamá	Antes del evento	8/11/2024
Revisión de comida por alergias	Completada	Asados Gabydana	Antes del evento	11/11/2024
10 reunión 1/2	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	Antes del evento	12/11/2024
Revisión de cuestionarios	Completada	Fundación Mai Panamá	Antes del evento	18/11/2024
Segundo Reporte de avance	Completada	Fundación Mai Panamá	Antes del evento	18/11/2024
Taller de circulo de tambores	Completada	Fundación Mai Panamá	El mismo día	22/11/2024
Dinámica conversaciones guiadas	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	El mismo día	22/11/2024
Taller de arteterapia	Completada	Fundación Mai Panamá	El mismo día	22/11/2024
Coordinación voluntariado durante el evento	Completada	Fundación Mai Panamá	El mismo día	22/11/2024
Documentación y observación en evento	Completada	Fundación Mai Panamá	El mismo día	22/11/2024
Aplicación de cuestionarios a asistentes	Completada	Fundación Mai Panamá	El mismo día	22/11/2024
Supervisión y logística durante el eventop	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	El mismo día	22/11/2024
aplicación cuestionario observación	Completada	Fundación Mai Panamá + Heineken	El mismo día	22/11/2024
Recopilación de datos, conteo y tabulación	Completada	Fundación Mai Panamá	Tras el evento	22/11/2024
Elaboración de informe	Completada	Fundación Mai Panamá	Tras el evento	2/12/2024
Entrega de informe final	Completada	Fundación Mai Panamá	Tras el evento	2/12/2024
Publicaciones post evento	En curso	Fundación Mai Panamá + Heineken	Tras el evento	d/mm/yyyy

Ha sido completado con satisfacción. Quedan pendientes las publicaciones en medios de comunicación y redes sociales.



La hoja de control de evento:

Se realizó para dar seguimiento minuto a minuto a las actividades durante el día mismo del evento. Los colores asignados a la izquierda representan los equipos de Logística, Control y Acomodación en los que se dividieron a los voluntarios de cada institución. El color azul estuvo asignado a los talleristas que lideraron las actividades principales. En la asignación color marrón, corresponde a la participación de todos los voluntarios sin distinción alguna del equipo al que pertenezcan.

HOJA DE CONTROL DE EVENTO Y VOLUNTARIOS			Este documento permite reconocer la dinámica del evento completo, con cada una de las actividades que están involucradas, el tiempo, y la asignación de funciones que tendrán los voluntarios antes, durante y después del evento, de modo que pueden colocarse como responsables en cada tarea y dar seguimiento de la misma hasta su completo cumplimiento. ** NOTA: los tiempos son estimados pero se solicita seguirlos.					Espacio de Supervisión				
pasos	Asignaciones	Detalle	Tiempo	Hora de inicio	Hora de finalización	Utilidades	Responsable	Actividad	grupo	OK	observación	
Llegada												
1	Logística	Llegada de voluntarios y Preparación del espacio, barrer, limpiar, colocar de mesas, sillas, banners, pancartas, materiales, bocina, instrumentos.	30 min	8:30:00	9:00:00	Escobas, trapos, mesas, sillas, bolsas de basura, banners, bocina, instrumentos musicales / distribución de personas	FMP + HK	6 personas para limpieza y distribución de mesas y sillas en salón / 6 personas para distribución de mesas y sillas afuera				
2	Control	verificar el listado de personas anotadas, asignarles un nombre en etiquetas a quienes van llegando y el lugar de acomodación	1 h	9:00:00	10:00:00	questionario de inscripción (listado de seleccionados), invitaciones, hacer listado de personas, etiquetas para el nombre (pinnes) Música de fondo	FMP + HK	2 en la entrada, 2 para etiquetas 4 para conducir al lugar				
3	Acomodación	Acompañar a las personas a sus sitios, darles la bienvenida a nombre de Heineken y de la Fundación Mai Panamá, entrega de programa de Bienvenida	1 h			Mesas dispuestas en espacio, sillas colocadas en forma de U, tarjetas de bienvenida con el programa. Música de fondo	FMP + HK	10 en el salon esperando a los invitados y acomodarlos				
Bienvenida												
4	Control	Palabras de Bienvenida por Fundación Mai Panamá (5 minutos), Heineken (10 minutos)	15 min	10:00:00	10:15:00	Micrófono, bocina, música de fondo	FMP, HK, JC	todos acomodados alrededor de los invitados (sentados) 1 invitado, 1 voluntario				
5	Logística	Repartición de tambores, instrumentos musicales, a los adultos mayores y los que sobren a los voluntarios participantes, explicación de los cuestionarios al final de cada actividad	15 min	10:15:00	10:30:00	Micrófono, bocina, música de fondo	Tomás Guarda	todos los voluntarios apoyan al invitado/a para acompañar en el ejercicio				
6						Tambores, instrumentos musicales, bocina, micrófono, globos de colores, pepas secas o granos secos		todos van a retirar un instrumento y colocarlo junto a su invitado				
PRIMERA ACTIVIDAD												
7	tallerista	Líder de taller: Tomás Guarda - los voluntarios siguen instrucciones	1h	10:30:00	11:30:00	Respiraciones, mindfulness con Tambores, instrumentos de percusión, bocina, micrófono. Ritmos, percusión corporal	Tomás Guarda	todos participan (inducción) personas dispuestas en forma de U alrededor de Tomás, Etapa 1: Mindfulness con percusión, Etapa 2: percusiones corporales, Etapa 3: rimos				
8	Logística	Recolección de instrumentos musicales y materiales	15 min	11:30:00	11:45	cajas, bolsas de recolección, música de fondo	FMP + HK	todos recogemos / 10 personas salen al salon para la comida a repartir las tarjetas de conversación				
ALMUERZO												
9	Acomodación	Invitación a pasar a la zona del almuerzo, explicación de la dinámica posterior al almuerzo, y cuestionarios posteriores	15 min	11:45:00	12:00:00	Catering colocado en las mesas centrales, buffet, saleros para repartir; mesas, sillas, cubiertos, servilletas, platos, vasos	voluntario HK	Arreglo previo de mesas para almuerzo/buffet, invitación al almuerzo de convivencia, explicación de la logística para buffet, acomodación de sillas y mesas para almuerzo				

10	Control	Almuerzo: Servicio buffet, acorde al listado de personas anotadas	1 h	12:00:00	13:00:00	catering con bebidas y comida. Más conversaciones guiadas entre voluntarios y adultos mayores	voluntario HK	Se sientan las personas adultas frente a los voluntarios. Se lleva el control de las personas que se sirven. UN PLATO por persona/4 personas controlando el listado vs platos servidos)				
	Logística	limpieza de mesas	15 min	13:00:00	13:15:00	bolsas de basura, paños, escoba.		10 voluntarios retirando los platos de la mesa, utensilios, limpieza y colocación de tarjetas de conversación				
11	todos	Sobremesa con conversaciones guiadas colocadas en las mesas	30 min	13:15:00	13:45:00	tarjetas de conversación, clips, musica de fondo, cuestionarios de valoración e impacto	voluntario HK + fmp	el resto manteniendo conversaciones guiadas				
SEGUNDA ACTIVIDAD												
12	Logística	Arreglo salón con mesas a lo largo, sillas uno frente a otro. Colocación de canvas uno por persona mayor	15 min	13:30:00	13:45	canvas pinturas, pinceles, lápices de dibujo, papel manila, vasos desechables, platos desechables, papel toalla, bolsas para basura, jarras con agua	FMP + HK	10 personas repartimos materiales en el salon principal y acomodación de mesas. Sillas de frente				
13	tallerista	Líder de Taller: Gabriela Alfonso. Presentación de sus credenciales y explicación de la dinámica del taller	1 hora	13:45:00	14:45:00	canvas pinturas, pinceles, lápices de dibujo, papel manila, vasos desechables, platos desechables, papel toalla, bolsas para basura, jarras con agua	Yadyra Yáñez	todos, voluntarios e invitados, elaboran simbólicamente (figuras, palabras, colores, etc) que represente integración. Etapa 1 pintura, Etapa 2: intercambio				
CIERRE												
	tallerista	Sigue bajo el liderazgo de Gabriela Alfonso.										
14	todos	Incorporación de todos los cuadros en un mismo espacio, fotografías, diálogos sobre cómo se sintieron y cómo fue la creación en conjunto	30 min	14:30:00	15:00:00	cámaras fotográficas, Entrega de cuestionarios para evaluación e impacto + preparación de espacio entre mesas para colocación de obras y fotografías	FMP + HK	Etapa 3: reflexión Voluntarios y personas mayores explican sus cuadros y lo sucedido durante la 1 y 2 etapas del taller				
15	Control	Cuestionarios sobre el evento						4 entregan cuestionario				
16	Acomodación	Acompañamiento a la salida, despedida y limpieza del lugar	30 min	15:00:00	15:30	Escobas, trapos, mesas, sillas, bolsas de basura, recoger banners, bocina, materiales de arte sobrantes.	voluntario HK + FMP	Gabriela agradece a todos la participación / el resto, se despide de su invitado y agradece acompañándolo a la salida.				
17	todos	Pensamientos de cierre y formularios para ser llenados	1 hora	15:30:00	16:30:00	cuestionarios de cierre, palabras, retroalimentación	Yadyra Yáñez	terminamos de recoger todo, limpiar y guardar materiales y se hace la reunión con voluntarios				
18	Control	cuestionarios para voluntarios y documentación de evento				carpetas, hojas, plumas.	FMP	4 personas entregan el formulario final				
19												



EL EVENTO

Datos:

Fecha: viernes 22 de noviembre de 2024.

Llegada de los invitados alrededor de las 8:54 am.

Inicio del evento: 9:52 am.

Hora de finalización del evento: 2:30 pm.

Total de personas mayores asistentes al evento: 39.

Voluntarios por parte de Heineken: 28

Voluntarios por parte de Fundación Mai Panamá: 9

Total de personas asistentes: **76**.

Número de actividades realizadas, entre talleres y dinámicas:

1. Dinámica de integración para despertar empatía con los colaboradores de Heineken a cargo de Yadyra Yáñez.
2. Taller de Círculo de Percusión a cargo del músico Tomás Mora.
3. Dinámica de coreografía antes del almuerzo a cargo de Yadyra Yáñez.
4. Dinámica intermedia durante el almuerzo: Conversaciones guiadas dirigida por Yadyra Yáñez.
5. Almuerzo a cargo de Catering GabyDana.
6. Taller de Arteterapia de Integración a cargo de la psicóloga y arteterapeuta Gabriela Alfonso.
7. Dinámica de cierre y reflexión con voluntarios a cargo de Yadyra Yáñez.

INDICADORES Y RESULTADOS

El evento pretende crear un impacto positivo en la comunidad de Betania a través de la realización de actividades de integración generacional, los indicadores van en torno a:

- Medición de los estados emocionales de los participantes antes y después del evento.
- Niveles de participación de acuerdo al cuestionario de Global Gastronomy.
- Niveles de satisfacción de los participantes con cada actividad.
- Respuesta de los voluntarios ante el cumplimiento de expectativas y objetivos.



→ Eficacia de la Convocatoria:

Pese a que la convocatoria no es un factor mencionado directamente para medición, es importante identificar la efectividad de la misma, a fin de evaluar el alcance de la invitación, los medios utilizados, las estrategias de la convocatoria.

	Expectativa de convocatoria	Inscritos	Asistentes	% efectividad convocatoria vs. asistencia
Personas mayores	50	51	39	78%
Voluntarios HK	30	32	28	93.33%
Voluntarios FMP	10	9	9	90%
Promedio de efectividad global de convocatoria				87.11%

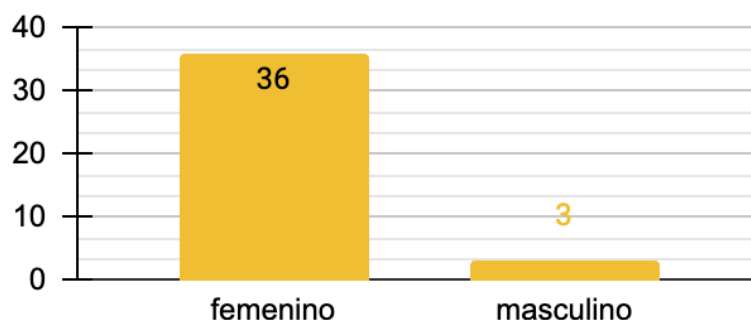
Consideraciones:

1. La convocatoria a las personas mayores estaba fuera del alcance de los organizadores, pues lo realizó la Asociación directamente a sus miembros.
2. Se trata de una invitación a personas mayores, por lo que se puede esperar ausencias debido a factores como enfermedades, discapacidades o falta de personal de movilización que los ayude a llegar al lugar convocado.
3. Se limitó la invitación a la zona del corregimiento de Betania y de manera exclusiva a los miembros activos de la Asociación para la 3ra Edad de Betania, cuyo máximo número de participantes es 102.

Datos demográficos de los asistentes adultos mayores (31 personas):

☐ De acuerdo con el género, 92.3% mujeres.

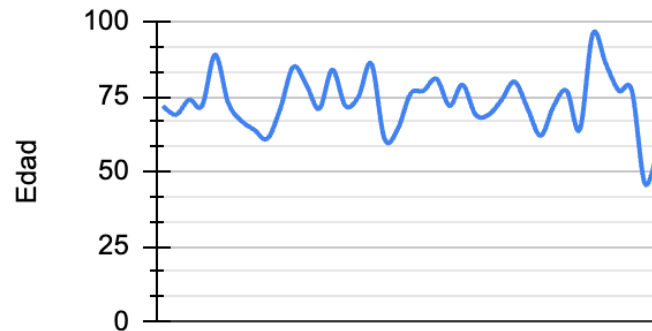
Género





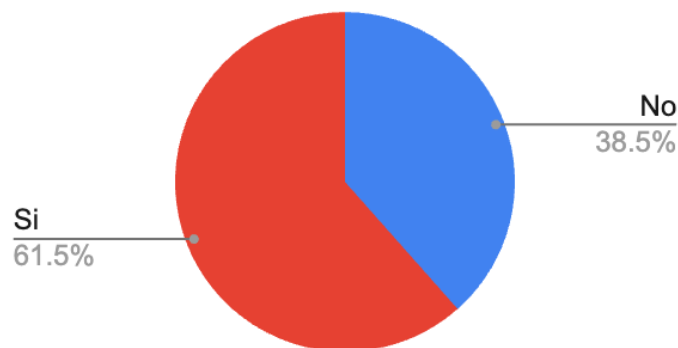
- ☐ De acuerdo con la edad: promedio 75 años, edad máxima 96, edad mínima 46 años.

Edad



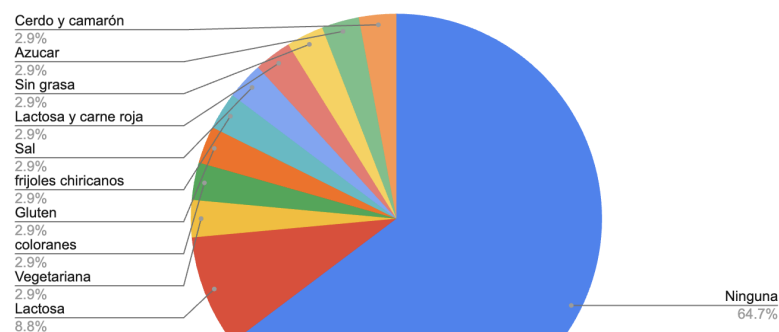
- ☐ De acuerdo con su residencia: 61% eran residentes del corregimiento de Betania, 38.5% no lo son.

Residente de Betania



- ☐ De acuerdo con las restricciones alimenticias que se deben considerar al momento de la comida:

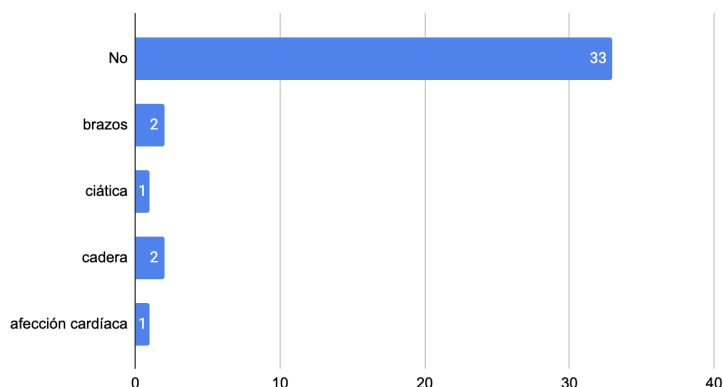
Restricción Alimenticia





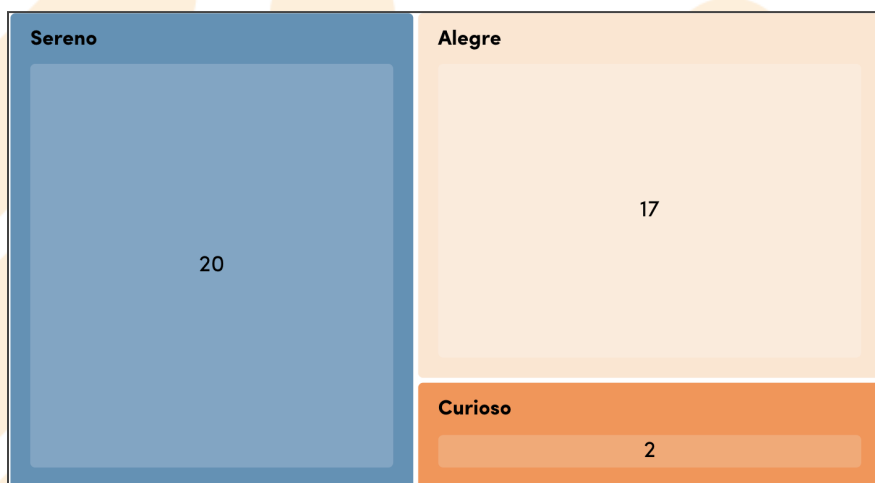
- ☐ De acuerdo con la necesidad de asistencia especial que se debe considerar para proveer apoyo físico, la mayoría no requirió apoyo en lo absoluto, y con contadas excepciones solo se necesitó acompañamiento leve.

Dificultad Física (Asistencia especial)



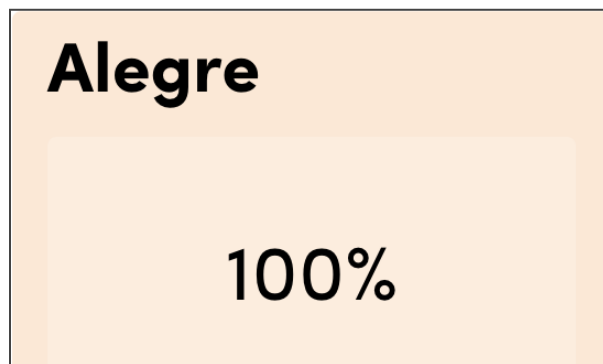
→ **Medición de los estados emocionales de los participantes antes y después del evento.**

Al inicio del evento se midió el estado emocional con el que llegan las personas mayores al evento, siendo las posibles respuestas: **Alegre, nervioso, curioso, aburrido, ansioso, sereno, adolorido, triste, enojado, con sueño**, y sus respuestas fueron:





Al cierre del evento se realizó la misma pregunta y las respuestas fueron todas hacia una actitud alegre. Considérese que 8 personas tuvieron que retirarse del evento; de modo que respondieron 31 de 31, todas identificaron un estado emocional **Alegre**.



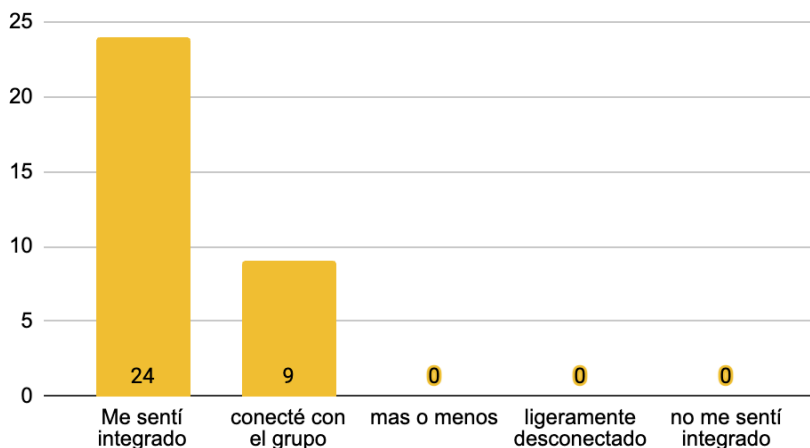
Comentarios adicionales mencionados verbalmente:

- *Que se repita este tipo de actividades.*
- *Que no se olviden de los adultos mayores.*
- *Muy contentas con la actividad.*
- *¿Cuándo lo vuelven a hacer?*
- *No me imaginaba que sería así.*
- *¡Muchísimas gracias! Nos hacen falta más de estas actividades.*

→ **Medición de los niveles de participación de acuerdo al cuestionario de Global Gastronomy:**

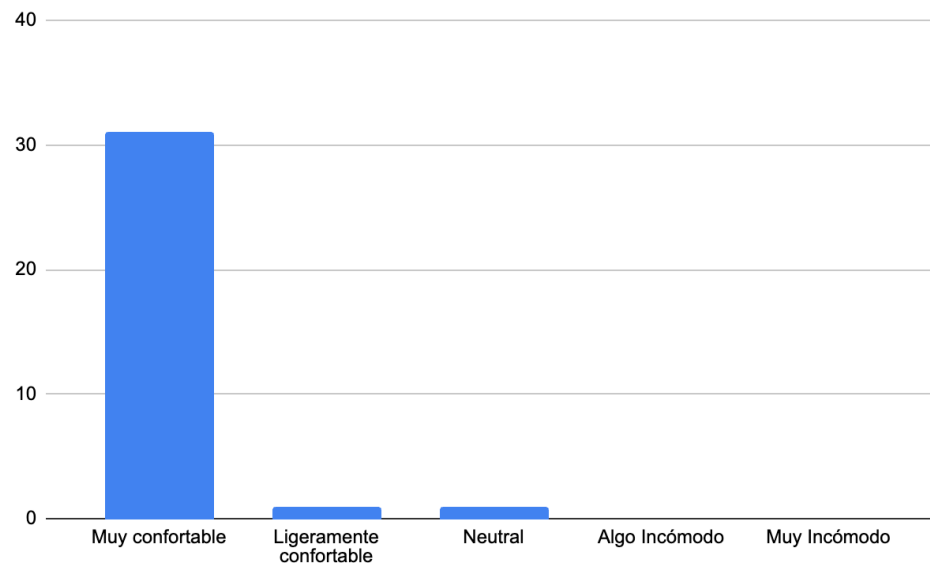
1. ¿Cómo se sintió durante el evento?

¿Cómo se sintió durante el evento?



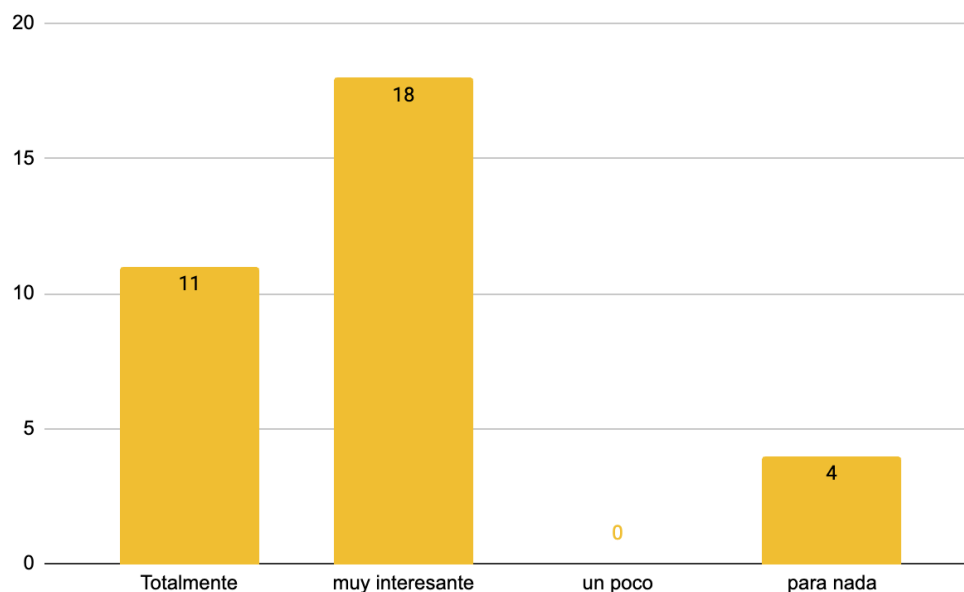


2. ¿Qué tan cómodo/a se sintió usted en las conversaciones con personas de distintas experiencias o entornos?



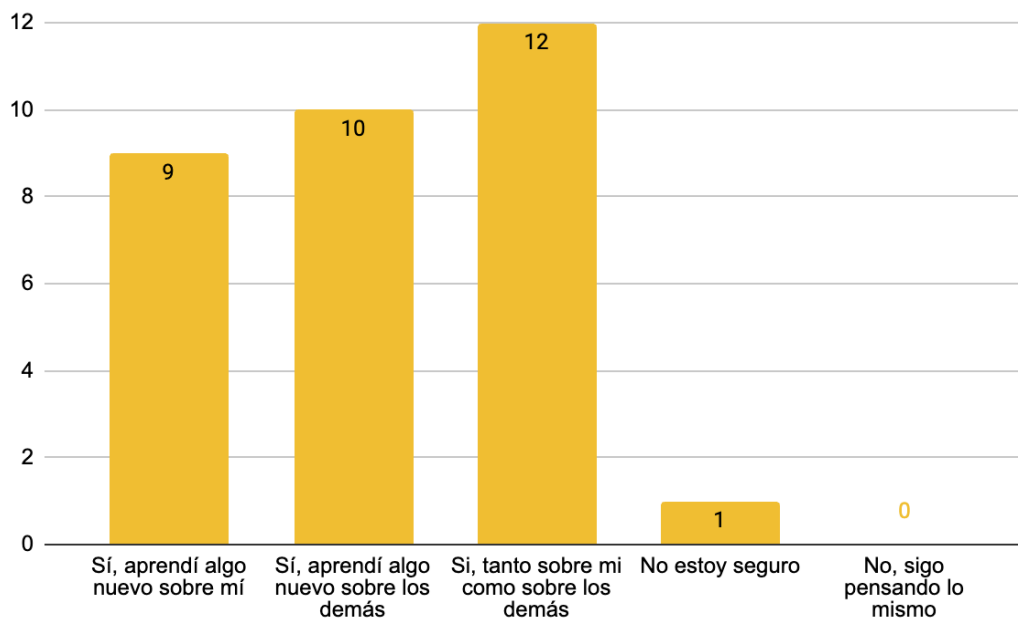
Pese a que las conversaciones fueron variadas y a crear un espacio de relación entre el adulto mayor y los voluntarios jóvenes, no es fácil. Las respuestas fueron muy positivas. El ambiente fue creado acorde a la actividad y fue agradable la interacción.

3. ¿Las interacciones que usted tuvo en este evento hicieron que usted cambie de opinión sobre algo?

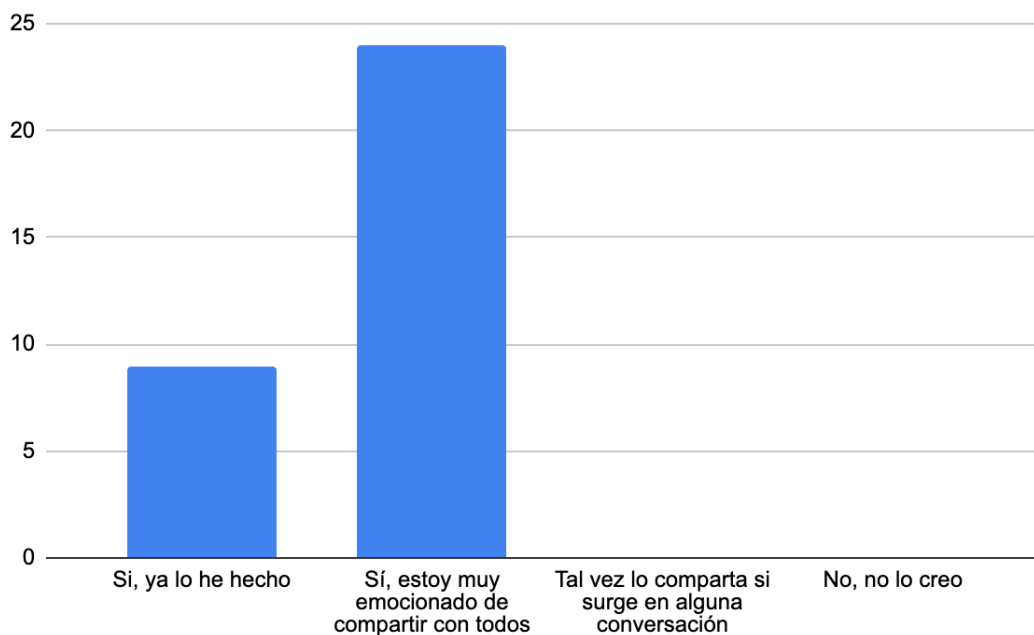




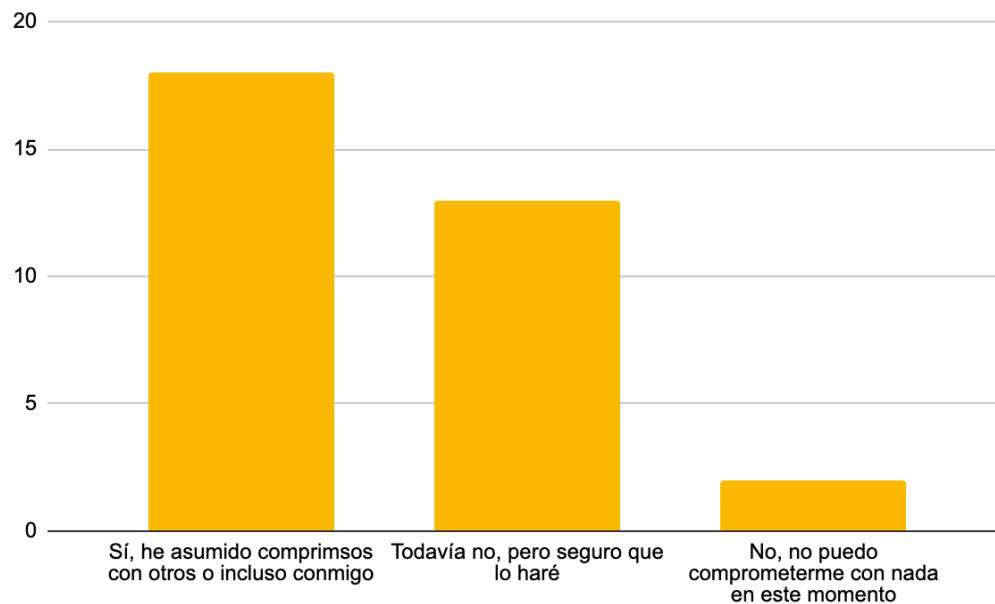
4. ¿Aprendió usted algo sobre usted mismo o sobre otra persona durante la experiencia?



5. ¿Compartirá su experiencia y aprendizaje con su familia, amigos o colegas?



6. ¿Se va con algún compromiso o acciones de seguimiento a futuro?



7. ¿Qué pensamientos o sentimientos está experimentando después del evento?

- *Una experiencia especial*
- *Gratitud y alegría; fue una experiencia complaciente.*
- *Emoción: todos han estado activos.*
- *De felicidad, muy a gusto.*
- *Me siento bien agradecida.*
- *El evento fue muy divertido.*
- *Me fascinó la actividad; me llevo buenos sentimientos de seguir compartiendo.*
- *Me encanta aprender siempre más.*
- *Felicidad*
- *Sentí la nueva experiencia de compartir los dibujos con una chica joven y discutir los sentimientos expresados.*
- *Fabuloso*
- *Me gustaría ir a otros eventos.*
- *He experimentado mucho positivismo, vitamina para mi alma. ¡Muy agradecida!*
- ***Soy paciente con cáncer, me voy repotenciada de vitamina.***
- *Con sentimientos de nobleza, me voy feliz y positiva.*
- *Expansión, retomar el gusto por el arte.*
- *Hermosa actividad de integración.*
- *Me encantó el evento; no tenía idea a lo que venía.*
- *Desde luego se puede organizar un evento con mayor relajación.*



- *Muy animada y contenta de compartir con otras generaciones.*
- *El deseo de seguir ayudando a las personas como ustedes lo hacen.*
- *Relajada y feliz.*
- *Aprendí mucho, feliz.*
- *Que es muy positivo participar en eventos como estos que te permiten socializar y tener nuevas experiencias.*
- *Motivación, aprendizaje, entusiasmo.*
- *Contenta.*

8. Si ya ha asumido algún compromiso o acción de seguimiento, ¿podría compartirlo con nosotros?

- *Dar siempre una gran referencia de los grupos que nos permiten tan enriquecedora experiencia.*
- *La consciencia, reforzar la conexión con las nuevas generaciones.*
- *Todavía no, paciencia, y buscar la manera de que entiendan mi generación y más.*
- *Aprender a pintar*
- *Soy jubilada de buen carácter.*
- *Todavía no, pero dispuesta.*
- *En un futuro podemos apoyarlos.*
- *Con mi asociación de la 3.ª edad, dando lo mejor de mí.*
- *Sí, intercambio de teléfonos para compartir a futuro.*
- *¡Tomás! ¡Tamboreamos!*
- *No he asumido algún compromiso, pero lo haré a futuro.*
- *Retomar el arte.*
- *Fue una experiencia reconfortante, íntegra y amena.*
- *Sí, con mi familia, en especial sobrinos más allegados y la comunidad de la parroquia.*
- *Participando activamente en la casa de la 3.ª edad.*
- *Mi pintura, aprendizaje de algo diferente.*
- *Seguir participando en estos eventos.*

→ **Niveles de satisfacción de los participantes con cada actividad**

Las respuestas de las evaluaciones a los talleres aplicados dentro del evento están valoradas de 1 al 3, siendo 1 nada satisfecho, 2 poco satisfecho y 3 muy satisfecho. Estas evaluaciones fueron aplicadas una vez que terminó cada actividad y los resultados para cada actividad fueron:



- Círculo de Percusión 100% muy satisfecho.
- Conversaciones guiadas 99% muy satisfecho.
- Arteterapia de integración 99% muy satisfecho.

Nivel de satisfacción de las actividades

1 = nada satisfecho 2 = poco satisfecho 3 = muy satisfecho



→ Respuesta de los voluntarios ante el cumplimiento de expectativas y objetivos.

Cumplimiento de expectativas de los voluntarios:

1. 93.10% respondió que la experiencia del evento cumplió con las expectativas.
2. 93.10% respondió que la organización del evento cumplió con sus expectativas.
3. 93.10% respondió que el rol que cumplió dentro del evento cumplió con sus expectativas.
4. 93.10% respondió que la participación y conexión intergeneracional cumplió con sus expectativas.

Cumplimiento de objetivos por parte de los voluntarios:

1. 93.10% respondió que el evento cumplió los objetivos planteados.
2. 86.21% respondió que sintió un entendimiento más profundo sobre las realidades de los adultos mayores.
3. 86.21% respondió que logró cambiar alguna opinión sobre los adultos mayores.
4. 93.10% respondió que logró construir una conversación amena con el adulto mayor.
5. 89.66% respondió que después de este evento está más abierto a construir más conexiones con los adultos mayores de su comunidad.

**→ Estado emocional de los voluntarios al finalizar el taller.**

satisfecho	5
impulsado	1
energizado	2
agradecido	6
motivado	1
feliz	7
inspirado	1
plenitud	1
impresionada	1
recargado	1
conectada con la vida	1
empatía 100%	1

Consideraciones finales:

Los resultados que se obtienen de los indicadores solicitados han sido muy positivos, las opiniones son favorables en todos los aspectos medidos.

Se sugiere en varias oportunidades que este tipo de eventos se sostenga en el tiempo, ya que provoca efectos positivos tanto en las personas mayores, que son las principales beneficiarias, como en los voluntarios que participan del mismo.

La necesidad de crear un espacio permanente de entendimiento mutuo y construcción de empatía entre generaciones diferentes, es una necesidad imperiosa que debe ser considerada.

Cualquier inversión que se realice en torno a la salud mental de una comunidad siempre es inversión social que retribuye en beneficios para todos.

Fundación MAI Panamá, consciente de la necesidad de atención a comunidades vulnerables en un mundo cada vez más caótico, reconoce el valor que la corporación Heineken realiza a nivel internacional y en especial, a **Heineken Panamá** y su personal a cargo de la organización del evento “**Conectando Generaciones**” por la entrega profesional, respetuosa y responsable presentada durante toda la planificación y ejecución del evento, y agradece profundamente haber sido considerados para esta tan valiosa alianza.